

**Муниципальное общеобразовательное учреждение -  
средняя общеобразовательная школа № 1  
имени 397-й Сарненской дивизии города Аткарска Саратовской области  
(МОУ – СОШ № 1 г. Аткарска)**

412420, Саратовская область, г. Аткарск, ул. Ленина, д.116, тел/факс.: 8(845-52) 3-15-57 E-mail: atkschool1@mail.ru  
ОКПО 36222414 ОГРН 1026401379531 ИНН 6438901666 КПП 643801001

СОГЛАСОВАН  
Управляющим советом  
МОУ - СОШ № 1  
г. Аткарска  
(протокол от 18.01.2021 № 2)

СОГЛАСОВАН  
Педагогическим советом  
МОУ – СОШ № 1  
г. Аткарска  
(протокол от 15.01.2021 № 4)



**УТВЕРЖДЕН**  
приказом МОУ – СОШ № 1  
г. Аткарска  
от 02.02.2021 № 22-о

СОГЛАСОВАН  
Советом родителей  
МОУ - СОШ № 1 г. Аткарска  
(протокол от 15.01.2021 № 3)

**Порядок  
пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися,  
осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули)  
за пределами ФГОС и (или) получающими платные образовательные  
услуги в структурном подразделении – детский сад «Родничок»  
муниципального общеобразовательного учреждения – средней  
общеобразовательной школы № 1  
имени 397 – й Сарненской дивизии  
города Аткарска Саратовской области**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных

государственных образовательных стандартов и (или) получающими платные образовательные услуги в структурном подразделении – детский сад «Родничок» МОУ – СОШ № 1 г.Аткарска (далее – порядок), разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом МОУ – СОШ № 1 г.Аткарска.

1.2. Настоящий порядок устанавливает особенности пользования учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания обучающимися, осваивающими дополнительные

образовательные программы, в том числе за счет средств физических и (или) юридических лиц на основании договоров об оказании платных образовательных услуг.

1.3. В порядке используются следующие термины и понятия:

– учебник – учебное издание, содержащее систематическое изложение учебного предмета, курса, дисциплины или их раздела, части, соответствующее учебной программе и официально утвержденное в качестве данного вида издания;

– учебное пособие – учебное издание, дополняющее или заменяющее частично или полностью учебник, официально утвержденное в качестве данного вида издания;

– рабочая тетрадь – учебное пособие, имеющее особый дидактический аппарат, способствующий самостоятельной работе обучающегося над освоением учебного предмета;

– средства обучения и воспитания – учебно-наглядные пособия, печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы, иные материальные объекты, необходимые для организации образовательной деятельности.

## **2. Обеспечение учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания**

2.1. Перечень учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания, необходимых для реализации дополнительных образовательных программ, в том числе при оказании платных образовательных услуг за пределами федеральных государственных образовательных стандартов, определяется соответствующими образовательными программами, утвержденными детским садом.

2.2. Ответственные за организацию обучения по дополнительным образовательным программам и за организацию платных образовательных услуг обеспечивают своевременную закупку необходимых учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания, необходимых для реализации соответствующих образовательных программ в соответствии с их содержанием и особенностями организации образовательного процесса.

## **3. Порядок пользования учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания**

3.1. Обучающиеся, осваивающие учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и (или) получающие платные образовательные услуги (далее – обучающиеся), вправе пользоваться учебно-методическим фондом детского сада в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами детского сада.

3.2. Старший воспитатель выдает учебники, учебные пособия, средства обучения и воспитания воспитателям или педагогам дополнительного образования, осуществляющим обучение по дополнительной образовательной программе, в том числе при оказании платных образовательных услуг (далее – педагог дополнительного образования), до начала реализации образовательной программы.

3.3. Родители (законные представители) обучающихся, зачисленных на обучение по образовательной программе после начала ее реализации, вправе самостоятельно получить необходимые учебники, учебные пособия, средства обучения и воспитания у старшего воспитателя по списку, подготовленному воспитателем или педагогом дополнительного образования.

3.4. Учебники, учебные пособия, за исключением рабочих тетрадей, средства обучения и воспитания выдаются обучающимся, родителям (законным представителям) обучающихся на срок изучения учебного предмета, курса, дисциплины.

3.5. При обнаружении в выданных учебниках, учебных пособиях, средствах обучения и воспитания отсутствия страниц, наличия несводимых подписей, грязи родитель (законный представитель) обучающегося должен сообщить об этом старшему воспитателю в течение

14 календарных дней с даты выдачи. Такие учебники, учебные пособия, средства обучения и воспитания подлежат замене. Претензии по качеству учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания, полученные в более поздний срок, не принимаются.

3.6. Рабочие тетради, необходимые для освоения образовательной программы, выдаются обучающимся, родителям (законным представителям) обучающихся безвозвратно и списываются из состава учебно-методического фонда детского сада в порядке, предусмотренном бухгалтерским учетом.

3.7. Обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся обязаны бережно относиться к учебно-методическому фонду детского сада. В случае порчи или утери выданных учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания родители (законные представители) обучающегося обязаны возместить нанесенный ущерб в порядке, предусмотренном законодательством и локальными нормативными актами детского сада.

3.8. По окончании срока обучения обучающиеся совместно с родителями (законными представителями) подготавливают учебники к сдаче и передают их воспитателю или педагогу дополнительного образования либо сдают непосредственно старшему методисту.

3.9. Обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся вправе получать консультацию работников детского сада в поиске и выборе учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания.