

**Муниципальное общеобразовательное учреждение -  
средняя общеобразовательная школа № 1  
имени 397-й Сарненской дивизии города Аткарска Саратовской области  
(МОУ – СОШ № 1 г. Аткарска)**

=====

412420, Саратовская область, г. Аткарск, ул. Ленина, д.116, тел. 8(845-52) 3-15-57 E-mail: atkschool1@mail.ru  
ОКПО 36222414 ОГРН 1026401379531 ИНН 6438901666 КПП 643801001

**ПРИКАЗ**

02.06.2023

№ 82 - о

г. Аткарск

**О создании центра образования естественно - научного и  
технологического направленностей «Точка роста»  
в МОУ – СОШ № 1 г. Аткарска на 2023/2024 учебный год**

В соответствии с письмом Министерства просвещения РФ от 25 ноября 2022 г. N ТВ-2610/02 "Методические рекомендации по созданию и функционированию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, центров образования естественно-научной и технологической направленностей", приказом Министерства образования Саратовской области № 2238 от 27.12.2022 г. "Об утверждении перечня общеобразовательных организаций Саратовской области, расположенных в сельской местности и малых городах, на базе которых в 2023 году планируется создание центров "Точка роста"

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить положение о центре образования естественно – научного и технологического профилей «Точка роста» (приложение 1).

2. Назначить руководителем центра образования естественно – научного и технологического профилей «Точка роста» заместителя директора по учебной работе Лушину Ю.С.

3. Утвердить рабочую группу по проведению первоочередных мероприятий по созданию на базе школы центра образования естественно – научного и технологического профилей «Точка роста» в составе:

- Лушина Ю.С., заместитель директора по учебной работе;
- Милякова Л.В., заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
- Болтачев А.А., заместитель директора по воспитательной работе;
- Илларионова Н.В., учитель физики;
- Тынянова Н.Д., учитель химии;
- Карпенко В.А, учитель биологии;
- Ещенко Е.А., учитель математики и информатики.

4. Утвердить план учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий центра образования естественно – научного и технологического профилей «Точка роста» на 2023/2024 учебный год (приложение 2).

5. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя директора по учебной работе Лушину Ю.С.

Директор

И.Ю. Тарасова

С приказом ознакомлены:

**Положение о центре образования естественно-научной и  
технологической направленностей «Точка роста» на базе МОУ –  
СОШ № 1 г. Аткарска**

**1. Общие положения**

1.1. Центр образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе МОУ – СОШ № 1 г. Аткарска (далее – Центр) создан с целью развития у обучающихся естественно-научной, математической, информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественно-научной направленности.

1.2. Центр не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей МОУ – СОШ № 1 г. Аткарска (далее – Школа), а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов национального проекта «Образование».

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными документами Минпросвещения, иными нормативными правовыми актами РФ и МОУ – СОШ № 1 г. Аткарска, программой развития МОУ – СОШ № 1 г. Аткарска, планами работы, утвержденными учредителем, и настоящим положением.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется директору Школы.

**2. Цели, задачи, функции деятельности Центра**

2.1. Основной целью деятельности Центра является совершенствование условий для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно-научной и технологической направленностей, программ дополнительного образования естественно-научной и технологической направленностей, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам «Физика», «Химия», «Биология».

2.2. Задачами Центра являются:

2.2.1. реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественно-научной и технологической направленностей, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся;

2.2.2. разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной и технологической направленностей, а также иных программ, в том числе в каникулярный период;

2.2.3. вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность;

2.2.4. организация внеучебной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для лагерей, организованных образовательными организациями в каникулярный период;

2.2.5. повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.

2.3. Центр для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать с:

1. различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;
2. с иными образовательными организациями, на базе которых созданы центры «Точка роста»;
3. с федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию центров «Точка роста», в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников;
4. обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

### **3. Порядок управления Центром «Точка роста»**

3.1. Директор Школы издает локальный нормативный акт о назначении руководителя Центра (куратора, ответственного за функционирование и развитие), а также о создании Центра и утверждении положения о деятельности Центра.

3.2. Руководителем Центра может быть назначен сотрудник Школы из числа руководящих и педагогических работников.

3.3. Руководитель Центра обязан:

3.3.1. осуществлять оперативное руководство Центром;

3.3.2. представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;

3.3.3. отчитываться перед директором Школы о результатах работы Центра;

3.3.4. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Школы, должностной инструкцией и настоящим положением.

3.4. Руководитель Центра вправе:

3.4.1. осуществлять расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом директора Школы;

- 3.4.2. по согласованию с директором Школы организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;
- 3.4.3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;
- 3.4.4. по согласованию с директором Школы осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;
- 3.4.5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству РФ.

